

**«Дорожная карта» по реализации целевой модели наставничества в МОУ «Кузьяшевская СШ»  
на 2024-2025 учебный год**

№	Наименование этапа	Мероприятия	Содержания деятельности	Сроки	Ответственные
1	Формирование базы наставляемых	Сбор данных о наставляемых, формирование базы наставляемых	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проведение анкетирования среди учащихся, желающих принять участие в программе наставничества.</li> <li>2. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых учащихся от третьих лиц: классный руководитель, психолог, социальный педагог, родители.</li> <li>3. Формирование базы данных наставляемых из числа учащихся.</li> </ol>	В течение года	Багаутдинова А.Р. Башарова Э.М. Социальный педагог
2	Формирование базы наставников	Сбор данных о наставляемых, формирование базы наставляемых	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества.</li> <li>2. Формирование базы данных наставников из числа педагогов.</li> </ol>	В течение года	Багаутдинова А.Р. Башарова Э.М.
3	Отбор и обучение наставников	Выявление наставников, входящих в базу потенциальных наставников. Обучение наставников	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Провести анализ базы наставников и выбрать подходящих для конкретной программы.</li> <li>2. Подготовить методические материалы для сопровождения наставнической деятельности.</li> <li>3. Организовать обучение наставников (по необходимости).</li> </ol>	В течение года	Багаутдинова А.Р. Башарова Э.М.
4	Формирование наставнических пар/групп	Отбор наставников и наставляемых. Закрепление наставнических	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых.</li> <li>2. Организация групповой встречи наставников и наставляемых.</li> </ol>	В течение года	Багаутдинова А.Р. Башарова Э.М.

		пар/групп	3. Издание приказа «Об утверждении наставнических пар/групп»		
5	Организация и осуществление работы наставнических пар/групп	Организация комплекса последовательных встреч наставников и наставляемых. Организация текущего контроля достижения планируемых результатов наставниками.	1. Регулярные встречи наставника и наставляемого. 2. Анкетирование с целью получения обратной связи. 3. Организация психологического сопровождения. 4. Организация текущего контроля достижения планируемых результатов наставниками.	В течение года	Багаутдинова А.Р.
6	Формы отчетности	Отчеты по итогам наставнической программы, в том числе промежуточным.	1. Предоставление данных для осуществления мониторинга в региональный наставнический центр и в Министерство просвещения Российской Федерации	В течение года	Багаутдинова А.Р. Башарова Э.М.
7	Завершении наставничества	Мотивация и поощрения наставников	1. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества. 2. Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества. 3. Поощрение участников наставнической деятельности благодарственными письмами. 4. Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, информации на сайте МОУ «Кузяшевская СШ»	В течение года	Багаутдинова А.Р. Башарова Э.М.